

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA**

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	INSTITUTO GEOGRÁFICO MILITAR
Pertenece a qué institución:	N/A
Adscrita a qué institución:	MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN (DEFENSA)	X
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	MARQUE CON UNA X X
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

DOMICILIO	
Provincia:	PICHINCHA
Cantón:	QUITO
Parroquia:	EL DORADO
Dirección:	Seniergues E4-676 y Gral. Telmo Paz y Miño.
Correo electrónico:	igm@geograficomilitar.gob.ec
Página web:	www.geograficomilitar.gob.ec
Teléfonos:	023975100 / 130
RUC:	1768007200001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	Crrnl. De E.M.C. Carlos Iván Endara Erazo
Cargo del o la representante legal de la institución:	DIRECTOR
Fecha de designación:	8/2/2019
Correo electrónico:	carlos.endara@geograficomilitar.gob.ec
Teléfonos:	023975100 ext: 2102

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	N/A
Cargo:	N/A
Fecha de designación:	N/A
Correo electrónico:	N/A
Teléfonos:	N/A

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Tcm. IGEO. Dehivi Rodolfo Salgado Proaño
Cargo:	Subdirector
Fecha de designación:	4/10/2019
Correo electrónico:	dehivi.salgado@geograficomilitar.gob.ec
Teléfonos:	023975100 ext: 2106

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Mayo. de E. Cristian Nicolay Vaca Bastidas
Cargo:	Jefe de Planificación y Desarrollo Institucional
Fecha de designación:	31/5/2019
Correo electrónico:	nicolay.vaca@geograficomilitar.gob.ec
Teléfonos:	023975100 ext: 2280

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	
Periodo del cual rinde cuentas:	Del 01 de Enero 2019 al 31 de Diciembre 2019
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	Jueves 12 de marzo 2020
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	Centro Cultural Pedro Vicente Maldonado - Planetario IGM

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	1

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:

COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	N/A
Regional	N/A
Provincial	N/A
Distrital	N/A
Circuitos	N/A

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:

NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional	1	SI	72286	masculino/femenino	Blancos,mestizos,indigenas,afrodescendientes	cobertura_geografica_nacional_servicios
Zonal	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Regional	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Provincial	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Distrital:	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Circuital	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Cantonal:	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Parroquial:	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Comunidad o recinto:	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	NO	N/A
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO	N/A

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	N/A
Diálogos periódicos de deliberación	NO	N/A
Consejo Consultivo	NO	N/A
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	SI	agenda pública
Audiencia pública	NO	N/A
Otros	NO	N/A

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Para el año 2019 se coordinó realizar la mejora de los siguientes servicios: IGM-004-Emisión de cartografía, imágenes y modelos digitales a diferentes escalas y rangos de resolución obtenidos desde sensores activos o pasivos para el desarrollo, defensa y seguridad - IGM-009 - Difusión de programas científicos, educativos y culturales en el ámbito de la ciencia de la Tierra, observación de la Tierra, Geografía, Geodesia, Cartografía y servicios especializados.	La Secretaría Nacional de la Administración Pública, establece lineamientos y compromisos de mejora con la finalidad de enfocarse a simplificar trámites y reducir el tiempo de atención, de tal manera que se de un mejor servicio a la comunidad. Cumplimiento al artículo 5 del decreto 149 del 20 de noviembre de 2013.	El Instituto Geográfico Militar tiene establecido en su política de calidad "la satisfacción de las necesidades del usuario interno y externo", se ha determinado como compromiso mejorar los siguientes servicios: "IGM 005-01 Información Cartográfica-Geográfica en línea (escalas liberadas 1:1000000, 1:250000, 1:50000) e "IGM 009-01-01 Solicitud de exposiciones y/o recorridos guiados relacionados con las ciencias astronómicas de la Tierra.	Cumplimiento compromisos con la comunidad

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO	N/A	N/A
Observatorios ciudadanos	NO	N/A	N/A
Comités de usuarios	NO	N/A	N/A
Defensorías comunitarias	NO	N/A	N/A
Otros	SI	encuesta_satisfaccion	N/A

RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIP[1])	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Mediante oficio IGM-IGM-2020-0036-M, del 11 de febrero de 2019, se realizó la conformación del equipo de rendición de cuentas.	Conformación Equipo Rendición de Cuentas 2019	N/A
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	Se realizó el diseño de la propuesta del proceso de rendición de cuentas.	Instructivo Rendición de Cuentas	N/A
	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Se realizó la evaluación de la gestión institucional.	Evaluación de la Gestión Institucional	N/A
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	Se ha llenado el formulario del informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF.	Formulario de Rendición de Cuentas	N/A

FASE 1	Redacción del Informe de rendición de cuentas	Se ha redactado el informe de rendición de cuentas.	Redacción Informe Rendición de Cuentas	N/A
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	Se ha realizado la socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	Socialización Interna y Aprobación Informe	N/A
FASE 2	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	Se realiza la difusión por Página Web Institucional y Medios Internos IGM.	Difusión Informe Rendición de Cuentas 2019	N/A
	Planificación de los eventos participativos	Se procedió a establecer La programación de Rendición de Cuentas del IGM. Se fijó lugar, fecha, Intervenciones y la participación de los Actores de la comunidad. Se estableció la realización de invitaciones especiales para el evento.	Planificación Eventos Participativos	N/A
	Realización del evento de rendición de cuentas	El acto de Rendición de Cuentas tuvo lugar el 12 de marzo de 2020 en la Sala de Planetario del Centro Cultural IGM, según invitaciones especial enviada a los actores sociales que involucra la temática cartográfica y de seguridad documentaria.	Realización Evento	N/A
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	Se realizó la rendición de cuentas el jueves 12 de marzo de 2020	Fecha Rendición a la Ciudadanía	N/A
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	Se realizó el evento de rendición de cuentas en la Sala del Planetario Pedro Vicente Maldonado	Lugar Rendición	N/A
Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.	Los aportes ciudadanos fueron incluidos en el informe de Rendición de Cuentas.	Incorporación Aportes Ciudadanos	N/A	
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	Se efectúa en el tiempo previsto antes del 30 de abril de 2020	Informe en el Sistema Virtual CPCCS	N/A

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:
Se efectuó la generación y actualización de la cartografía multiescala (1:5 000, 1:25 000, 1:50 000, 1:1'000 000), lo cual ha servido a la ciudadanía como aporte para su uso en proyectos de interés nacional y regionales. Además se han elaborado documentos de seguridad y especies valoradas con estándares internacionales. Igualmente se ha contribuido al desarrollo educativo del país reuniendo, conservando, interpretando y divulgando, la evidencia artística, cultural y científica que es y ha sido producida por los diversos actores sociales, por medio de los programas de astronomía y difusión de las Ciencias de la Tierra, así como eventos culturales efectuados en el Centro Cultural Pedro Vicente Maldonado.

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERIODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Generar y actualizar la cartografía multiescala (1:5 000, 1:25 000, 1:50 000, 1:1'000 000) para uso en proyectos de interés nacional y regionales. Elaborar documentos de seguridad y especies valoradas con estándares internacionales. Contribuir al desarrollo educativo del país reuniendo, conservando, interpretando y divulgando, la evidencia artística, cultural y científica que es y ha sido producida por los diversos actores sociales.	SI	Al momento se tiene un cubrimiento de fotografía aérea del 43%, se ha realizado un 5% de Altimetría, 12% de Planimetría y 9.6% DE Nombres Geográficos. Además cabe señalar que existen procesos en ejecución del gran total del proyecto Multiescala de los 100.00km2. Se han desarrollado Documentos de Seguridad tales como: Cédulas, Documentos para Agencia Nacional de Tránsito y Pasaportes. Se han proyectado funciones para entidades educativas a nivel escolar, bachillerato y público en general en el Centro Cultural Pedro Vicente Maldonado.	N/A	Incorporación aportes ciudadanos rc

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL							
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 7º Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación							
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	
Radio:	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Prensa:	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Televisión:	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Medios digitales:	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	SI	Literal k del Art. 7 de la LOTAIP
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	SI	Publicación Página web

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	Literal k del Art. 7 de la LOTAIP
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	Literal k del Art. 7 de la LOTAIP

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI / NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	SI	El artículo 52 de la Ley Orgánica del Servicio Público, en sus literales a) (g) y i) paralelamente establecen como atribuciones y responsabilidades de las Unidades Administrativas de Talento Humano es mantener actualizado y aplicar obligatoriamente el sistema informático integrado del talento humano, se dio cumplimiento al envío de información solicitada por el Ministerio de Trabajo referente a la autoidentificación del personal de funcionarios de la Institución.	Mediante oficio IGM-UATH-2020-0061-OF de fecha 13 de febrero de 2020, se remitió la base de datos de 637 funcionarios del IGM, con su respectiva autoidentificación.	Dentro de los objetivos de la Agenda de Igualdad de Nacionalidades y Pueblos menciona que se debería promover la igualdad, inclusión y no discriminación de las nacionalidades indígenas, pueblos afroecuatorianos y montubios, en pleno goce de sus derechos y obligaciones de índole integral, con la finalidad de construir un Estado Plurinacional.
Políticas públicas generacionales	NO	N/A	N/A	N/A
Políticas públicas de discapacidades	SI	En cumplimiento a las Normativas Legales Código de Trabajo el artículo 42 numeral 33 del Código del Trabajo y El Art. 64 de la Ley Orgánica del Servidor Público en las que se hace referencia a la inclusión de personas con Discapacidad, el IGM ha venido dando cumplimiento con el porcentaje establecido por la ley.	Actualmente contamos con el 4% (16 personas) de inclusión con personas con discapacidad de 371 servidores públicos, certificadas por el organismo competente del año 2019.	Dentro de los objetivos de la Agenda de Igualdad de discapacidades menciona que se debe fomentar la inclusión laboral e impulsar el emprendimiento de personas con discapacidad.
Políticas públicas de género	NO	N/A	N/A	N/A
Políticas públicas de movilidad humana	NO	N/A	N/A	N/A

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la obtención de productos y servicios a través de la generación de geoinformación, difusión de las ciencias geoespaciales y demás servicios especializados	Se alcanzó 8057,20 km2 de superficie cubierta con cartografía multiescala en geodatabase, de 5.000 km2 programados para el periodo octubre – diciembre 2019.
	Se alcanzó 52.822 asistentes al Planetario, de los 66.500 programados hasta el periodo octubre – diciembre 2019.
	Se alcanzó 210.000 km2 de cobertura cartográfica actualizada disponible a escalas medianas y pequeñas, de los 210.000 km2 programados para el periodo octubre – diciembre 2019.
Incrementar el nivel de satisfacción de la ciudadanía en la elaboración de especies valoradas y documentos de seguridad	Se alcanzó 110.000 pasaportes ordinarios de lectura mecánica entregados, de los 110.000 programados para el periodo octubre – diciembre 2019.
	Se alcanzó el 100% de proyectos fiscalizados, del 100% programados para el periodo octubre – diciembre 2019.
	Se alcanzó el 57,14% del cumplimiento del PAC por ítem, del 70% programado para el bimestre de noviembre a diciembre del 2019.
	Se alcanzó el 100% de índice de la Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, del 100% programado para el periodo octubre – diciembre 2019.
	Se alcanzó el 100% de actualización de trámites en la plataforma RUTER, del 100% programado para diciembre 2019.
	Se alcanzó el 90% de satisfacción del usuario externo, del 74% programado para el periodo octubre – diciembre 2019.
	Se alcanzó el 100% de procesos sustantivos mejorados, con respecto al 100% programado para el segundo semestre.
Se alcanzó el 100% de trámites administrativos simplificados, del 100% programado para el segundo semestre.	
Incrementar la eficiencia institucional del Instituto Geográfico Militar Incrementar el uso eficiente del presupuesto del Instituto Geográfico Militar	Se alcanzó el 4,31% de inclusión de personas con discapacidades, del 4% programado para el periodo octubre – diciembre 2019.
	Se alcanzó el 100% de cumplimiento del Plan estratégico de mejora del clima laboral, del 100% programado para el periodo octubre – diciembre 2019.
Incrementar el uso eficiente del presupuesto del Instituto Geográfico Militar	Se alcanzó el 77,83% de ejecución presupuestaria, del 100% programado hasta el mes de diciembre 2020.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA									
META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					

1	Mide la superficie del país cubierta con cartografía a distintas escalas en geodatabase, generada a partir de fotografía aérea o imágenes de satélite. Se estima realizar mínimo 15000 Km2 de cartografía básica 1:5000 para el 2019, en razón de que el Ministerio de Finanzas ha manifestado que no permitirá la contratación de la totalidad del personal previsto en el proyecto de inversión, por lo que se replanificará la obtención de metas.	Superficie cubierta con cartografía multiescala en geodatabase	10000	10036	100,36%	2.673.236,86	2.405.152,22	89,97 %
2	Mide el número de estaciones que permanecen operativas (continuidad de datos) en cada mes. Estación de monitoreo continuo: es un equipo GPS de precisión que se encuentra obteniendo información satelital de posición, los 365 días del año, 24 horas al día. El IGM administra la Red GNSS de monitoreo continuo del Ecuador que forma parte de la Red SIRGAS continental, la cual actualmente está constituida por 30 estaciones de propiedad del IGM.	Número de estaciones de monitoreo continuo que permanecen operativas	30	31	103,33%	565.647,06	160.701,98	28,41 %
3	Mide la superficie total planificada para la toma de fotografía aérea anual y la adquisición de imágenes satelitales, de acuerdo a los proyectos de requerimiento nacional. Se ha estimado la toma de 10.000 km2 para la generación de cartografía multiescala utilizando la aeronave CESSNA CITATION IGM-628 (7.000 km2) y la avioneta CESSNA T206H (3.000 km2) durante el año 2019.	Superficie cubierta con fotografía aérea e imágenes satelitales	10000	14175	141,75%	132.789,99	128.011,23	96,40 %
4	*Corresponde a la superficie cubierta con información cartográfica actualizada a escalas medianas y pequeñas (1:50.000, 1:100.000, 1:250.000, 1:1.000.000) en relación al territorio nacional. Para el 2019 se tiene planificado generar las coberturas cartográficas actualizadas a escala 1:500.000 y 1:1000.000 por capas: I trimestre: 0 II trimestre: 157.000 km2 a escala 1:500 000 III trimestre: 53.000 km2 a escala 1:500 000 IV trimestre: 210.000 km2 a escala 1:100 0000	Número de km2 de cobertura cartográfica actualizada disponible a escalas medianas y pequeñas	210000	210000	100,00%	8.528,74	8.368,74	98,12 %
5	GENERACIÓN DE INFORMACIÓN GEO-ESPACIAL A ESCALA 1:5000 PARA LA DETERMINACIÓN DE LA APTITUD FÍSICA DEL TERRITORIO Y DESARROLLO URBANO MEDIANTE EL USO DE GEOTECNOLOGÍAS Número de estudios geográficos disponibles a los usuarios/ Estudios geográficos planificados para poner a disponibilidad de los usuarios	Número de km2 de área efectiva de intervención del proyecto cubierto con información geo-espacial	4043,04	4259,8	105,36%	331.503,93	294.103,00	88,72%
6	Este indicador evalúa el porcentaje de tarjetas (cédulas, licencias y demás productos relacionados) no conformes resultante de la producción mensual, se debe llevar un control de los desperdicios para garantizar que las cantidades de materia prima comprada sirvan para abastecer con la cantidad total de tarjetas estipuladas en el convenio. Se ha establecido un máximo de 10% de tarjetas no conformes en la producción mensual de enero a diciembre 2019.	Porcentaje de tarjetas no conformes	0,1	0,0679	67,90%	842.398,83	842.398,83	100,00 %
7	Este indicador medirá el cumplimiento de las entregas establecidas (parciales) en la suscripción del contrato No. 2018-078 entre la Dirección General de Registro Civil, Identificación y Cedulación y el Instituto Geográfico Militar para la elaboración de 500.000 pasaportes ordinarios de lectura mecánica. Febrero: 20.000 Marzo: 45.000 Abril: 65.000 Junio: 65.000 Julio: 65.000 Agosto: 65.000 Septiembre: 65.000 Octubre: 65.000 Noviembre 45.000	Número de pasaportes ordinarios de lectura mecánica entregados	500000	500000	100,00%	10.119.012,41	6.540.021,79	64,63 %
8	El sistema de proyección del planetario permite realizar explicaciones en tiempo real sobre fenómenos asociados a la astronomía y a las ciencias de la Tierra, posee una amplia biblioteca de contenidos, objetos, imágenes, entre otros recursos; que permiten su ejecución. Enero a Diciembre: 11	Número de charlas de astronomía elaboradas	11	11	100,00%	1.434,36	1.434,36	100,00 %
9	El indicador nos permitirá medir la gestión (nivel) de cumplimiento técnicos legales en el IGM, para el cálculo del mismo se tomarán en cuenta los siguientes indicadores: *Análisis de Riesgos de Tarifa. ART* Observaciones planeadas de acciones sub estándares. OPAS* Diálogo periódico de seguridad IDPS * Demanda de Seguridad, IDS, *Entrenamiento de seguridad, IENTS* Ordenes de servicios estandarizados y auditados IOSEA, *Control de accidentes e incidentes (enfermedades), ICAI. El indicador plantea como denominador el número 22 que se relaciona a los pesos de cada ítem del índice. 2019: Enero a Marzo: Numerador 22 Abril a Junio: Numerador 22 Julio a Septiembre: Numerador 22 Octubre a Diciembre: Numerador 22	Índice de la Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (promedio)	1	1	100,00%	181.860,27	148.594,08	81,71 %

[Literal k del Art. 7 de la LOTAIP](#)

10	El indicador busca medir el porcentaje de avance del cumplimiento de la ejecución del Plan Estratégico de Mejora, para incrementar el Clima Laboral de las instituciones intervenidas, con la finalidad de mejorar el desempeño de los servidores públicos y por ende la calidad en el servicio a la ciudadanía. La Norma Técnica para la Medición de Clima Laboral del Servicio Público en el art. 32 señala: "los planes de mejora son una herramienta de planificación empleada para la gestión y control de tareas o proyectos, que funcionan como una hoja de ruta en la que se establece la manera cómo se organizarán, orientarán e implementarán las tareas requeridas para la consecución de metas y objetivos relacionados con el mejoramiento del Clima Laboral y Cultura Organizacional de la institución intervenida".	Porcentaje de cumplimiento del plan estratégico de mejora del clima laboral	1	1	100,00%	153.688,60	153.124,10	99,63 %
11	Evidenciar la ejecución del PAC Se ingresará un documento que visualice la ejecución bimestral por Gestiones y el consolidado. Numerador: el número de ítems cumplidos (adjudicados o emitido orden de compra). Denominador: número de ítems planificados al inicio del año (sumando o restando las modificaciones) Las metas a ejecutarse en los bimestres serán los siguientes. 2018 Enero _ febrero 1% Debido a la asignación presupuestaria, elaboración del PAC y trámites administrativos marzo _ abril 20% mayo _ junio 40% julio _ agosto 60 % septiembre _ octubre 80% noviembre - diciembre 100 %	Porcentaje del cumplimiento del PAC por ítem (promedio)	0,69	0,71	102,90%	2.539.454,64	1.461.988,02	57,57 %
12	Descripción del Indicador: Este indicador homologado permite cuantificar el nivel de satisfacción de los usuarios externos respecto a los servicios que prestan las instituciones públicas, de acuerdo a su percepción. Establece el proceso, los indicadores y los instrumentos técnicos para que las instituciones del Estado sujetas al ámbito de la Ley Orgánica del Servicio Público - LOSEP realicen la medición y evaluación de la percepción de la calidad de los servicios públicos. Los principales instrumentos descritos son: - Encuesta - Informe de Resultados	Porcentaje de satisfacción del usuario externo	0,74	0,9	121,62%	63.925,21	63.706,21	
13	Este indicador mide el cumplimiento de entrega de evidenciables por parte de las Gestiones de los subcriterios del Plan de Mejora del Programa Nacional de Excelencia (PROEXCE). Considerando los hitos planificados en los proyectos homologados de las Unidades de Gestión correspondientes del IGM. Enero - Marzo: 33 hitos planificados Abril - Junio: 46 hitos planificados Julio - Septiembre : 49 hitos planificados Octubre - Diciembre: 72 hitos planificados	Cumplimiento de evidencias para el Plan de Mejora del Programa Nacional de Excelencia (PROEXCE) (promedio)	0,71	0,8916	125,58%	11.130.122,84	11.118.270,04	99,89%
14	Se realizará el mantenimiento preventivo de los equipos informáticos basado en el cronograma de mantenimiento 2019 aprobado. 600 equipos en el 2019 y 150 trimestral	Porcentaje de ejecución de mantenimiento preventivo	1	1,14	114,00%	370.430,07	183.442,71	49,52%
TOTAL						29.114.033,81	23.509.317,31	80,75%

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
REMUNERACIONES ADMINISTRACION CENTRAL	2.964.747,43	2.962.317,92	99,92 %	literal g presupuesto de la institucion 2019
SEGURIDAD INTEGRAL	181.860,27	148.594,08	81,71 %	
TALENTO HUMANO	153.688,60	153.124,10	99,63 %	
FINANCIERA - SEGUROS Y GESTION DE PLANIFICACION	63.925,21	63.706,21	99,66 %	
MERCADOTECNIA Y COMUNICACION	63.847,65	57.452,66	89,98 %	
ACTIVIDAD MANTENIMIENTO HARDWARE Y SOFTWARE	370.430,07	183.442,71	49,52 %	
SERVICIOS INSTITUCIONALES	2.539.454,64	1.461.988,02	57,57 %	
OPTIMIZACION DEL TALENTO HUMANO	612.567,50	612.567,50	100,00 %	
GEOGRAFICA	8.528,74	8.368,74	98,12 %	
CARTOGRAFICA	132.789,99	128.011,23	96,40 %	
CENTRO CULTURAL	1.434,36	1.434,36	100,00 %	
REMUNERACIONES DE GEOINFORMACION Y SEGURIDAD DOCUMENTARIA	7.488.960,26	7.485.931,96	99,96 %	
SEGURIDAD DOCUMENTARIA	10.119.012,41	6.540.021,79	64,63 %	
ADOPCION DEL NUEVO MARCO GEODESICO DE REFERENCIA PARA EL ECUADOR - SIRGAS ECUADOR	565.647,06	160.701,98	28,41 %	
FABRICACION DE LAS CEDULAS ELECTRONICAS	842.398,83	842.398,83	100,00 %	
GENERACION DE INFORMACION GEO ESPACIAL A ESCALA 1:5000 PARA LA DETERMINACION DE LA APTITUD FISICA DEL TERRITORIO	331.503,93	294.103,00	88,72 %	
CARTOGRAFIA BASICA OFICIAL ACTUALIZADA MULTIESCALA	2.673.236,86	2.405.152,22	89,97 %	
TOTAL	29.114.033,81	23.509.317,31	80,75%	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
29.114.033,81	24.088.679,63	19.194.393,78	5.026.354,18	4.314.923,53

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	185	557.495,05	185	557.495,05	Procesos Compras
Publicación	14	4.662.564,69	12	2.378.480,69	
Licitación	0	0,00	0	0,00	
Subasta Inversa Electrónica	25	1.248.676,39	17	754.506,62	
Procesos de Declaratoria de Emergencia	0	0,00	0	0,00	
Concurso Público	0	0,00	0	0,00	
Contratación Directa	0	0,00	0	0,00	
Menor Cuantía	3	269.684,99	0	0,00	
Lista corta	0	0,00	0	0,00	
Producción Nacional	21	0,00	21	0,00	
Terminación Unilateral	0	0,00	0	0,00	
Consultoría	0	0,00	0	0,00	
Régimen Especial	7	347.902,69	4	299.034,06	
Catálogo Electrónico	111	184.222,17	103	160.518,90	
Cotización	1	89.315,33	1	89.315,33	
Ferías Inclusivas	0	0,00	0	0,00	
Otras	1	1.530.000,00	1	1.530.000,00	

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Equipos informáticos	6.561,68	Comando de Inteligencia Militar COIMC
Equipos informáticos	7.130,00	Comando de Operaciones Terrestres COT
Muebles y equipos informáticos	27.580,20	EOD 070 2017 DIRAGE

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N/A	N/A	N/A

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Crnl. de E.M.C. Carlos I. Endara E.
Director del IGM